

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №6» города Воткинска Удмуртской Республики**

427435 Удмуртская Республика, город Воткинск, ул. Мира, 27б, тел. 4–56–54
ОКПО 49652719, ОГРН 1021801063822, ИНН/КПП 1828009276 / 182801001

ПРИКАЗ

от 28 августа 2024г.

№ 127-ос

г. Воткинск

**Об охране жизни и здоровья
воспитанников в 2024-2025 учебном году**

На основании ФЗ от 21.11. 2011г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", ФЗ РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. No 273-ФЗ, "Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.3648-20» от 28.09.2020г., в целях совершенствования организации работы по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в ДООУ, определения ответственности участников образовательного процесса за жизнь и здоровье детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБДОУ детском саду №6 (далее по тексту - ДООУ) в 2024-2025 учебном году безопасные условия в период пребывания воспитанников в ДООУ.
2. Определить ответственными за сохранность жизни и здоровья детей:
во время проведения воспитательного процесса в группах, по пути следования на занятия и обратно, во время прогулок, по пути следования на прогулку и обратно – воспитателей групп;
на музыкальных занятиях – музыкальных руководителей;
на занятиях по физкультуре – инструктора по ФК;
на занятиях в логопункте – учителя-логопеда;
на занятиях в студии ИЗО – воспитателя по ИЗО деятельности.
3. Старшему воспитателю:
 - осуществлять контроль за соблюдением педагогами инструкций по охране жизни и здоровья детей, плана мероприятий по безопасности;
 - организовывать обучение педагогов оказанию первой доврачебной помощи ребенку при внезапном заболевании или несчастном случае.
4. Завхозу:
 - проводить ежеквартально инструктаж с персоналом по действиям при чрезвычайной ситуации в ДООУ;

- в случаях чрезвычайной ситуации использовать тревожную кнопку или звонить по телефону 02 или 112;
- осуществлять ежедневный контроль за созданием безопасных условий в здании и на территории ДОО, осуществлять ежедневный обход территории и осмотр помещений, лестничных клеток с целью выявления посторонних лиц, обнаружения опасных или подозрительных предметов;
- неукоснительно соблюдать правила противопожарной безопасности, инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- ворота и калитки закрывать на задвижки;
- ежедневно осуществлять проверку подвальных помещений;
- не допускать стоянки автотранспортных средств у ворот детского сада;
- осуществлять контроль за наличием в аптечках набора необходимых медикаментов и перевязочных средств для оказания первой помощи с допустимым сроком действия;
- совместно с медицинским работником следить за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в группах, условиях хранения дезинфицирующих средств;
- осуществлять контроль:
 - за выполнением плана противопожарных мероприятий
 - за подготовкой к отопительному сезону
 - за температурным режимом в помещениях детского сада
 - состоянием игрового и спортивного оборудования на участках
 - состоянием сантехнического оборудования, мебели
 - за подготовкой и проведением ремонтных работ
 - за местом нахождения рабочего инвентаря после завершения хозяйственных работ

5. Воспитателям всех групп:

- строго и неукоснительно соблюдать инструкции по охране жизни и здоровья детей, санитарно-гигиенические требования, правила противопожарной безопасности;
- соблюдать нормы и правила техники безопасности во время образовательного процесса;
- вовремя оказывать первую доврачебную помощь воспитанникам при травмах и несчастных случаях;
- постоянно следить за температурным режимом в групповых помещениях, для чего разместить градусники во всех помещениях групп, в недоступном для детей месте, на высоте соответствующей росту ребенка;
- систематически проводить специальные занятия по закреплению у детей правил безопасного поведения в различных ситуациях;
- строго соблюдать режим проветривания;
- строго соблюдать режим дня;
- количество занятий с детьми и продолжительность их проведения осуществлять в соответствии с СанПиН;
- следить за состоянием здоровья каждого ребенка в группе, выполнять требования медицинского работника;

- не оставлять детей без присмотра в течение всего дня;
- на прогулку выводить детей совместно с помощником воспитателя;
- на прогулке постоянно следить за количеством детей, организуя их игры, не занимаясь посторонними делами;
- работать в тесном контакте с медсестрой;
- использование сотового телефона воспитателями во время прогулок или образовательного процесса в течении дня допустимо только в экстренных случаях (важное короткое общение с родителями, администрацией ДООУ);
- создавать предметно - развивающую среду в группе;
- чётко вести необходимую документацию по группе:

- журнал посещаемости детей

-тетрадь «сведения о родителях» с чёткими записями, телефонами и т.п. по требованиям закона об Образовании в РФ;

- перед приемом детей в ДООУ проводить осмотр групповых помещений;
- при приеме детей в ДООУ проводить визуальный осмотр детей на наличие признаков респираторных и инфекционных заболеваний, при необходимости измерять температуру. Детей с признаками какого-либо заболевания в ДООУ без разрешения медиков не принимать.
- не отдавать и не принимать детей от родителей, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, поставить об этом в известность администрацию ДООУ;
- не отдавать воспитанников ДООУ детям, не достигшим 18 лет;
- не отдавать детей посторонним лицам, не являющимся законными представителями ребенка. Родитель (законный представитель) должен в письменной форме указать, кому он доверяет забрать своего ребёнка или по телефонному звонку (обязательно продублировав свою просьбу в СМС сообщении воспитателю) с указанием ФИО забирающего;
- ежедневно проводить осмотр участков на выявление опасных или подозрительных предметов, ядовитых растений, грибов;
- ежедневно знать причины отсутствия воспитанников в ДООУ

6. Помощникам воспитателя:

- строго и неукоснительно соблюдать санитарно- эпидемиологический режим и правил пожарной безопасности в своей группе;
- чётко выполнять инструкции по охране труда:

- моющие средства хранятся в недоступном для детей месте;

-проветривание проводит в отсутствии детей;

- горячую пищу раскладывают или разливают в отсутствии детей;

- на рабочем месте имеет инструкции по санэпидрежиму и охране труда.

- отвечает за чистоту окон;

- наравне с воспитателем отвечает за организацию питания:

- согласно графику выдачи питания, находящегося на пищеблоке, получает пищу;

- питание на группу приносит в закрытом виде;

- соблюдает гигиену питания (тарелки отдельные на 1 и 2 блюда, тарелка под хлеб, индивидуальные салфетки, сервировка стола);

- детям, задерживающимся по уважительной причине, питание подаётся в тёплом виде;
- раскладывать пищу по тарелкам заранее - запрещается.
 - следить за состоянием одежды детей:
- при необходимости просушивать её после прогулки;
- вовремя переодевать ребёнка;
- согласно графику или по необходимости, менять постельное бельё и полотенца.

- помогать воспитателю при сборе, выходе детей на прогулку, проводить приём детей с прогулки;
- помогать воспитателю при укладывании детей на сон и при подъёме после сна;
- уборку помещения, мытьё посуды осуществлять в то время, когда воспитатель закончил занятия с детьми.

7. На медсестру возложить ответственность за:

- профилактику по заболеваемости среди воспитанников и родителей;
- ежемесячный контроль, анализ заболеваемости среди воспитанников с рекомендациями по группам;
- выдачу на пищеблок и группы списки детей с аллергией в питании, учитывает их при составлении меню;
- проведение профилактических осмотров на педикулёз, соблюдая правила гигиены и санитарии;
- недопустимость присутствия детей в группах с признаками какого-либо заболевания;
- профилактическую работу среди родителей через санлистки, индивидуальные беседы, особенно в период эпидемий;
- чёткое и аккуратное ведение всей необходимой медицинской документации.

8. На делопроизводителя возложить ответственность за:

- контроль за соблюдением и выполнением норм по питанию;
- составление меню-требования;
- выдачу на пищеблок и группы ежедневного меню;
- ежедневный утренний обход групп, отмечая присутствие детей (только по факту);

8. На шеф-повара возложить ответственность за:

- организацию питания в ДОУ;
- контроль за технологией приготовления блюд на пищеблоке;

9. На кладовщика возложить ответственность за:

- качеством привозимой продукции, её хранением, сроком реализации;

10. Дворнику:

- убирать с территории травмоопасные предметы. В случае обнаружения на территории ДОУ подозрительных предметов не трогать их, немедленно сообщать администрации, а в случае её отсутствия - в полицию.

- не допускать проникновение подозрительных посторонних лиц на территорию ДООУ.

11. Всем сотрудникам.

- строго соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, санитарии, гигиены;
- запрещается курение в помещении и на территории ДООУ;
- следить, чтобы на ночь были закрыты фрамуги и окна;
- в случае отключения воды не оставлять краны открытыми;
- в присутствии детей не оставлять окна открытыми;
- в период совещаний с детьми остаются помощники воспитателя;

12. В связи со сложившейся сложной обстановкой (терроризм):

- быть бдительными;
- не впускать в ДООУ посторонних лиц;
- не поднимать посторонние предметы;
- обо всех нарушениях сообщать администрации или в соответствующие органы.

13. Строго соблюдать «Правила внутреннего трудового распорядка»

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДООУ детским садом № 6 О.В.Пестерева